

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ «Советский детский сад»

Протокол №1 от «29» августа 2025 г.

Председатель Седашова В.Г. Седашова

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ «Советский детский сад»

А.С. Ерыгина

Приказ № 59 от «29» августа 2025 г.

Положение**о службе медиации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Советский детский сад»****1. Общие положения**

1.1. Служба медиации МБДОУ «Советский детский сад» (далее ДОУ) является социальной службой, которая объединяет педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в ДОУ.

1.2. Для осуществления деятельности по обеспечению процедуры медиации допускается привлечение сторонней образовательной организации имеющей Службу медиации соответствующей законодательству.

1.3. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения работников, родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.4. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации ДОУ может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.5. Правовой основой создания и деятельности Службы медиации ДОУ является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенция о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г.Гааге, 1
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. №996-р Распоряжение Правительства РФ от 12.03.2016 №423-р, №520-р от 22.03 2017
- Письма Минпросвещения от 28.04.2020 №ДГ-375/07 «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей- сирот и детей оставшихся без попечения родителей».

Служба медиации ДОУ действует на основании действующего законодательства, Устава муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 100», устава привлеченной организации и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Службы медиации ДОУ

2.1. Основная цель Службы медиации ДОУ состоит в организации условий для эффективного, бесконфликтного взаимодействия участников образовательных отношений.

2.2. Задачами деятельности Службы медиации ДОУ являются:

2.2.1. Проведение примирительных процедур (восстановительных медиаций, кругов сообщества, семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов.

2.2.2. Обучение воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов.

2.2.3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

2.2.4. Разработка методических рекомендаций по организации Службы медиации и медиативного подхода ДОУ.

Деятельность Службы медиации ДОУ направленно на формирование безопасного пространства (среды) не только детей, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

В основе деятельности Службы медиации ДОУ лежит:

- разрешение разнообразных и равноправных конфликтов, возникающих в образовательной организации проведение просветительской работы среди коллег и родителей;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствие их эскалации;
- координация действий участников всех образовательных процессов в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения;
- обеспечение помощи при разрешении конфликтов между всеми участниками образовательного процесса, так же участие медиатора при разрешении конфликтов;
- использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- применение медиативного подхода, а так же технологии позитивного общения со всей участниками образовательного процесса.

3. Принципы деятельности Службы медиации

3.1. Деятельность Службы медиации ДОУ основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной процедуре.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательства Службы медиации не разглашать полученные в ходе процедуры сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности или информация о готовящемся преступлении, а так же примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или не виновности одной из сторон, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3.1.4. Принцип равноправия сторон, запрещающий Службе медиации выделять одну сторону. Сторонам предоставляется равное количество времени, условия.

3.1.5. Принцип беспристрастности.

4. Порядок формирования Службы медиации

4.1. В состав Службы медиации ДОУ входят педагог-психолог, педагоги ДОУ.

4.1.1. Руководителем Службы медиации назначается педагог-психолог, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой медиации, приказом руководителя образовательной организации.

4.1.2. Вопросы членства в Службе медиации, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом Службы, принимаемым Службой медиации самостоятельно.

4.1.3. Контроль за работой Службы медиации осуществляется заведующим ДОУ.

5. Порядок работы Службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от работников, воспитанников, администрации ДОУ, членов Службы медиации, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной процедуры в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ДОУ. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательной организации формы работы.

5.3. Примирительная процедура начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление для проведения процедуры также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

5.4. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель Службы медиации.

5.5. Примирительная процедура не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.6. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения примирительной процедуры в каждом отдельном случае.

5.7. В случае если в ходе примирительной процедуры конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.8. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации ДОУ.

5.9. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.10. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной процедуры о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

5.11. По согласованию с администрацией дошкольного образовательного учреждения и руководителем Службы медиации ДОУ, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между работниками и администрацией, конфликтам родителей (законных представителей) и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых

правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 139-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

6. Организация деятельности Службы медиации ДОУ

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией ДОУ предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных процедур, а также возможность использовать иные ресурсы дошкольного образовательного учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица ДОУ оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди работников, воспитанников, родителей (законных представителей).

6.3. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует со специалистами ДОУ и других образовательных организаций.

6.4. Администрация ДОУ содействует Службе медиации в организации взаимодействия с педагогами и специалистами ДОУ, социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует работников обращаться в Службу медиации.

6.5. Администрация ДОУ поддерживает участие руководителя Службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6.6. В случае если примирительная процедура проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация ДОУ может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества, Семейной конференции и т.д.), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимаются после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации ДОУ предложения по снижению конфликтности в дошкольном образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения Настоящего положения вносятся заведующим ДОУ по предложению педагогического совета, членов Службы медиации.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».